

Regulamin Sekcji Turystycznej SSKSiT GLOSATOR

1. CEL:

- celem prowadzonych zajęć jest popularyzowanie sportu, turystyki kwalifikowanej i aktywnego spędzania wolnego czasu wśród dzieci i młodzieży

2. ZASADY PRZYJĘCIA:

- w zajęciach organizowanych przez sekcję mogą brać udział tylko uczniowie będący członkami Klubu;

- każdy uczestnik zajęć składając deklarację członkowską zobowiązuje się przestrzegać warunków niniejszego Regulaminu;

- warunki opisane niniejszym regulaminem, są akceptowane przez rodziców i opiekunów uczniów uczestniczących w zajęciach, co potwierdzone jest ich podpisem na deklaracji członkowskiej Klubu.

3. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA:

- godne reprezentowanie SSKSiT Glosator podczas zajęć, wycieczek i obozów
- zachowywanie zgodnie z regulaminem obowiązującym w szkole;
- przestrzeganie zaleceń instruktorów, nauczycieli i przewodników prowadzących zajęcia;
- informowanie opiekuna przed przystąpieniem do wykonywania zadanych ćwiczeń o swej każdorazowej niedyspozycji, złym samopoczuciu, pogorszonym stanie zdrowia i innych ograniczeniach uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach.

4. LICZBA I KWALIFIKACJE KADRY:

- Liczba uczestników zajęć/wycieczki/obozu pozostających pod opieką jednego opiekuna nie może przekraczać 15 osób.

- W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników zajęć/ wycieczki/obozu pozostających pod opieką jednego opiekuna nie może przekraczać 10 osób.

- Funkcję kierownika zajęć może pełnić tylko osoba posiadająca kwalifikacje pedagogiczne.

- Funkcję kierownika wycieczki lub obozu może pełnić tylko osoba posiadająca kurs kierownika wypoczynku dzieci i młodzieży

- Funkcję wychowawcy na obozach czy półkoloniach może pełnić tylko osoba posiadające kurs wychowawcy kolonijnego

- Obecność przewodnika górskiego lub miejskiego uzależniona jest od odrębnych regulaminów Parków Narodowych, innych obszarów geograficznych czy miast.

5. OBOWIĄZKI KADRY PODCZAS WYCIECZKI:

Kierownik wycieczki:

- opracowuje program wycieczki;
- posiada aktualny wykaz uczestników wycieczki
- zapoznaje uczestników, rodziców i opiekunów wycieczki z programem wycieczki i regulaminem sekcji oraz informuje ich o celu i trasie wycieczki;
- zapewnia warunki do pełnej realizacji programu wycieczki i sprawuje nadzór w tym zakresie;
- zapoznaje uczniów i opiekunów wycieczki z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania;
- określa zadania opiekunów wycieczki w zakresie realizacji programu wycieczki oraz zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczniom;
- nadzoruje zaopatrzenie uczniów i opiekunów wycieczki w odpowiedni sprzęt, wyposażenie oraz apteczkę pierwszej pomocy;
- organizuje i nadzoruje transport, wyżywienie i noclegi dla uczniów i opiekunów wycieczki;
- dokonuje podziału zadań wśród uczniów;
- dysponuje środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki;
- dokonuje podsumowania, oceny i rozliczenia finansowego wycieczki po jej zakończeniu i informuje o tym Zarząd Klubu, w formie i terminie przyjętym w Klubie.

Kierownik wycieczki podczas imprezy turystycznej w celu prawidłowego wykonywania swoich obowiązków, nie może równolegle łączyć funkcji opiekuna grupy.

Opiekun wycieczki:

- sprawuje opiekę nad powierzonymi mu uczniami;
- współdziała z kierownikiem wycieczki w zakresie realizacji programu wycieczki i przestrzegania regulaminu sekcji;
- sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu sekcji przez uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa;
- nadzoruje wykonywanie zadań przydzielonych uczniom;
- wykonuje inne zadania zlecone przez kierownika wycieczki.

6. BEZPIECZEŃSTWO:

- Organizację i program zajęć/wycieczki/ dostosowuje się do wieku, zainteresowań i potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, kondycji, sprawności fizycznej i umiejętności
- Przewóz osób podczas zajęć/wycieczki/obozu może odbywać się tylko pojazdem do tego przeznaczonym lub przystosowanym, a liczba przewożonych osób nie może przekraczać liczby miejsc określonych w dowodzie rejestracyjnym
- Za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży podczas zajęć/wycieczki/obozu odpowiada cała kadra, w tym kierownik i opiekunowie zgodnie z obowiązkami – od momentu przejścia uczestnika od rodzica do czasu ponownego przekazania uczestnika rodzicowi.
- Kadra wycieczki:

- w sposób ciągły kontroluje stan liczebny uczestników w czasie oczekiwania na przejazd oraz wewnątrz pojazdu;
- zapewnia bezpieczne wsiadanie i wysiadanie
- przestrzega zaleceń wysiadania dzieci i młodzieży tylko na parkingach, a po każdym postoju ponownie liczy uczestników;
- pilnuje bezpieczeństwa uczestników np. w czasie wycieczek, przejścia do miejsca zbiórki, zwiedzanego obiektu;
- w razie potrzeby, w zależności od usytuowania przystanku czy miejsca zaparkowania, przeprowadza dzieci na drugą stronę jezdni;
- organizuje bezpieczne wysiadanie w razie konieczności zatrzymania się na trasie na skutek zaistniałych okoliczności, zmuszających podróżnych do opuszczenia pojazdu, zabezpiecza wyjścia na prawe poboczne, zgodnie z obowiązującym kierunkiem jazdy, wyprowadzając młodzież w bezpieczne miejsce;
- nie dopuszcza do przewozu dzieci i młodzieży w sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu ich zdrowia i życia;
- siada z tyłu, w środku i z przodu – taki sposób rozlokowania pozwala na optymalne zapewnienie nadzoru i bezpieczeństwa;
- ustala sposób porozumiewania się z kierowcą w czasie jazdy;
- zwraca uwagę na właściwe zachowanie uczestników podczas przejazdu, w tym zapinanie pasów bezpieczeństwa.

- W czasie poruszania się po drogach kadra uwzględnia obowiązujące przepisy:

- Kolumnę pieszych idących po jezdni musi prowadzić osoba w wieku powyżej 18 lat;
- Kolumna pieszych, z wyjątkiem dzieci w wieku do 10 lat, może się poruszać tylko prawą stroną jezdni. Obok siebie mogą iść najwyżej cztery osoby, pod warunkiem, że kolumna nie zajmuje więcej niż połowę szerokości jezdni.
- Piesi w wieku do 10 lat mogą iść w kolumnie tylko dwójkami pod nadzorem co najmniej jednej osoby pełnoletniej. Taka kolumna musi korzystać z chodnika lub drogi dla pieszych, a w razie ich braku – z pobocza. Kolumna pieszych w wieku do 10 lat poruszająca się po poboczu lub jezdni ma obowiązek przemieszczania się lewą stroną drogi.
- Jeżeli przemarsz kolumny pieszych odbywa się w warunkach niedostatecznej widoczności: » pierwszy i ostatni z idących z lewej strony niosą latarki: pierwszy ze światłem białym, skierowanym do przodu, a ostatni ze światłem czerwonym, skierowanym do tyłu; » w kolumnie o długości przekraczającej 20 m idący po lewej stronie z przodu i z tyłu są zobowiązani do używania elementów odblaskowych, a ponadto idący po lewej stronie muszą nieść dodatkowe latarki ze światłem białym, rozmieszczone w taki sposób, aby odległość między nimi nie przekraczała 10 m; światło latarek powinno być widoczne z odległości co najmniej 150 m.
- Żadna kolumna pieszych (oprócz wojskowej) nie może poruszać się po drodze w czasie mgły, a kolumny pieszych w wieku do 10 lat także w warunkach niedostatecznej widoczności.
- Zaleca się, aby podczas wycieczek do miejsc w turystycznym tłumie najmłodsze dzieci poruszały się w kamizelkach odblaskowych lub charakterystycznych koszulkach oraz były wyposażone w kartki z telefonem do opiekuna.

7. Procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych:

W przypadku zaginięcia uczestnika wycieczki/ imprezy:

- jeden z opiekunów poszukuje uczestnika;
- reszta grupy z drugim opiekunem czeka w określonym miejscu.

W przypadku nieodnalezienia w ostatnio widzianym miejscu:

- kierownik wycieczki informuje Prezesa Klubu o fakcie zaginięcia uczestnika;
- kierownik wycieczki w porozumieniu z Prezesem Klubu informuje rodziców o zdarzeniu i podjętych krokach dotyczących zaginionego uczestnika, jest w stałym telefonicznym kontakcie z rodzicami zaginionego;
- kierownik wycieczki w porozumieniu z Prezesem Klubu zgłasza Policji zaginięcie uczestnika;
- dalsze działania kierownik wycieczki podejmuje w porozumieniu z Policją, informując Prezesa Klubu.

W przypadku nagłej choroby uczestnika wycieczki/imprezy kierownik wycieczki jest zobowiązany:

- nawiązać kontakt z rodzicami, którzy mogą udzielić niezbędnych informacji o jego stanie zdrowia,
- udzielić pierwszej pomocy, a w przypadku gdy objawy nie ustępują, niezwłocznie wezwać Pogotowie Ratunkowe lub zgłosić się z chorym uczestnikiem na Szpitalny Oddział Ratunkowy,
- stosować się do zaleceń lekarza,
- mieć stały kontakt z rodzicami uczestnika wycieczki/imprezy, powiadomić Prezesa Klubu.

8. OPŁATY:

Uczestnicy każdorazowo wpłacają należne opłaty wynikające z organizacji danych zajęć, wycieczki lub obozu. Członkowie sekcji, którzy nie uregulowali stosownych opłat nie mają prawa uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez sekcję.

9. KARY:

W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa oraz naganego zachowania uczestnik może zostać ukarany wydaleniem z zajęć/wycieczki/obozu/Klubu.

10. INNE USTALENIA:

W trakcie wycieczek turystycznych organizowanych przez Szkolne Koło Turystyczne „SZKOT” zdobyte punkty wg Regulaminu GOT są wpisywane przez przewodnika do Książeczek GOT i weryfikowane pod koniec każdego roku kalendarzowego.

